

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Уральский федеральный университет имени первого
Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

 В.А. Кокшаров
2021 г.

ПРАВИЛА
проведения вступительных испытаний для поступающих
на программы магистратуры



Настоящие Правила разработаны на основании:

- Приказа Минобрнауки России № 1076 от 21.08.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приема);
- Приказа Минобрнауки России № 226 от 01.04.2021 г. «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год»;
- «Правил приема граждан на обучение по программам магистратуры в 2021 году» (далее – Правила приема).

I. Общие положения

1. Конкурсный отбор поступающих в УрФУ на программы магистратуры, в соответствии с Правилами приема, проводится по результатам вступительных испытаний на соответствующее направление подготовки.
2. Вступительные испытания проводятся в форме компьютерного тестирования с использованием дистанционных технологий (далее КТд).
3. Для подготовки материалов вступительных испытаний институтами УрФУ создаются экзаменационные комиссии.
4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по **стобальной** шкале.
5. Поступающие, получившие результаты ниже установленного минимального количества баллов (20 баллов), выбывают из конкурса на соответствующее направление подготовки магистратуры.
6. Все вступительные испытания (за исключением части 2 экзамена в магистратуру и при прохождении вступительного экзамена на англоязычные программы магистратуры) проводятся на русском языке в соответствии с программами вступительных испытаний, размещенными на сайте УрФУ.
7. Результаты вступительного испытания публикуются в конкурсных списках на сайте УрФУ не позднее следующего рабочего дня.
8. Повторное прохождение любого вступительного испытания не предусмотрено.
9. Дата и время начала вступительных испытаний с использованием **дистанционных технологий** указывается в Личном кабинете абитуриента. Рассылка персональных уведомлений о дате вступительных испытаний Приемной комиссией не осуществляются.
10. Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в соответствии с разделом X Порядка приема.
11. Апелляции подаются и рассматриваются в соответствии «Правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых УрФУ самостоятельно».

II. Порядок проведения вступительных испытаний

1. На вступительных испытаниях **не допускается** присутствие иных лиц, включая инспектирующие органы, а также родителей (законных представителей) поступающего.
2. При болезни или плохом самочувствии поступающий должен обратиться в медицинское учреждение, **не приступая** к вступительному испытанию.
3. Для урегулирования спорных вопросов производится видеофиксация процедуры проведения вступительного испытания.
4. Поступающий обязан предъявить своей **паспорт** (иной документ, удостоверяющий личность) непосредственно перед выполнением вступительного испытания. При отсутствии указанного документа попытка вступительного испытания признается недействительной.
5. Поступающий обязан соблюдать существующие этические нормы поведения.
6. Поступающим запрещается разговаривать с посторонними, иметь при себе учебную и справочную литературу, шпаргалки, любые средства связи, мобильные устройства, использовать любое программное обеспечение, кроме разрешенного, а также покидать рабочее место в течение всего сеанса вступительного испытания.
7. При выявлении нарушений настоящих Правил, поступающий может быть отстранен от вступительного испытания с итоговым баллом ноль.
8. Если нарушения настоящих Правил выявлены позднее по видеозаписи, результат вступительного испытания будет аннулирован.

III. Организация вступительных испытаний в форме компьютерного тестирования

- 1.1. Компьютерное тестирование с использованием дистанционных технологий проводится в программно-аппаратном комплексе, соответствующему требованиям «Инструкции по прохождению вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий».
- 1.2. Поступающий, проходящий КТд самостоятельно, обязан обеспечить выполнение вышеуказанных требований и несет персональную ответственность за последствия, связанные с их невыполнением.
- 1.3. Приемная комиссия предоставляет возможность прохождения вступительного испытания в специализированных аудиториях поступающим, которые не могут обеспечить требований для самостоятельного прохождения КТд.
- 1.4. При возникновении непредвиденных обстоятельств, приведших к срыву вступительного испытания на стороне поступающего (неполадки оборудования, обрыв связи), балл за вступительное испытание аннулируется.
- 1.5. Поступающий обязан идентифицировать свою личность, предоставив четко читаемое изображения своего **паспорта** (иного документа, удостоверяющего личность) непосредственно перед выполнением вступительного испытания. В случае, если идентификация поступающего невозможна по любой причине (нечитаемый паспорт, нечеткое изображение с камеры, плохая освещенность и т. п.), балл за вступительное испытание аннулируется.
- 1.6. Использование любого не разрешенного явно программного обеспечения, доступ к любым не разрешенным явно ресурсам сети Интернет являются грубыми нарушением порядка проведения вступительного испытания в форме КТд.
- 1.7. Продолжительность вступительного испытания составляет 120 минут.
- 1.8. Задания предъявляются поступающему последовательно, начиная с первого. Переходить от задания к заданию и редактировать свои ответы поступающий может в течение отведенного времени. Задания без ответа оцениваются как невыполненные с оценкой ноль баллов.
- 1.9. Поступающий может завершить КТд досрочно по собственному желанию, либо вступительное испытание завершится **автоматически без уведомления** по истечении отведенного времени.

- 1.10. В случае срыва вступительного испытания по причинам, вызванным отказом сервера (сбой электропитания, стихийные бедствия и т.п.), **балл за вступительное испытание не выставляется**, и все действия поступающего в рамках незавершенного сеанса признаются недействительными и не рассматриваются. Приемной комиссией в таком случае гарантируется возможность повторного прохождения сорванного вступительного испытания для каждого поступающего.

IV. Структура билета вступительного испытания в форме компьютерного тестирования

1. Билет вступительного испытания на любое направление подготовки магистратуры состоит из 4 частей:
 - 1.1. Тестирование, выявляющее наличие развитой коммуникативной компетенции на русском языке (язык делового общения). Рекомендуемое время на выполнение – 15 минут. Максимальный балл – 20. Тест может быть специальным в зависимости от направления подготовки.
 - 1.2. Тестирование, выявляющее наличие развитой коммуникативной компетенции на иностранном языке (владение иностранным языком на базовом уровне). Рекомендуемое время на выполнение – 15 минут. Максимальный балл – 10. Тест может быть специальным в зависимости от направления подготовки.
 - 1.3. Полидисциплинарный тест по базовым дисциплинам. Рекомендуемое время на выполнение – 30 минут. Максимальный балл – 20. Перечень базовых дисциплин, входящих в эту часть теста, зависит от направления подготовки.
 - 1.4. Полидисциплинарный тест по профильным дисциплинам. Рекомендуемое время на выполнение – 60 минут. Максимальный балл – 50. Перечень профильных дисциплин, входящих в эту часть теста, зависит от направления подготовки.
2. Последовательность выполнения заданий билета не регламентируется, время на выполнение отдельных заданий не фиксируется и не учитывается. Ограничивается только общее время на выполнение заданий вступительного испытания.

**Приемная комиссия
ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Тел. 375-44-74**